

Ik ben een groep gestart, hoe verder?

Wat kan ik doen om leden te krijgen en hoe krijg ik het gesprek op gang en hou ik het gaande?

Begin

- **naam**
je attentie waarde begint al bij de naam van je groep. Dekt die de lading? Is in een oogopslag duidelijk waar de groep over gaat? Wil je een specifieke doelgroep bereiken? (bijv. mensen met een bepaalde aandoening of regio), wat is het onderwerp dat je wil bespreken. Kies een voor je doelgroep duidelijke en begrijpelijke naam, en maak hem niet te lang.
- **afbeelding**
In de veelheid aan groepen valt een toepasselijke afbeelding meer op. Let er wel op dat je afbeelding niet teveel details bevat. Die zie je namelijk door de verkleining in het groepsoverzicht namelijk niet.
- **groepsomschrijving**
Geef in je omschrijving duidelijk aan wat de bedoeling is van de groep. Wil je ervaringen uitwisselen met lotgenoten? Ben je benieuwd naar de mening, wensen of problemen die anderen hebben met een bepaald onderwerp? Alleen een verduidelijking van de doelgroep die je wilt bereiken is vaak niet voldoende. Wat wil je met hen bespreken in de groep? Wat is het doel dat je eventueel wilt bereiken. Ben expliciet in je bedoelingen en hou het kort. Lange teksten worden vaak niet gelezen (geldt niet alleen voor de omschrijving).
- **Open of besloten?**
Denk goed na over de soort groep die je wilt starten. Wil je een brede discussie starten, waaraan zo veel mogelijk mensen deelnemen en die iedereen mag volgen? Kies dan voor een *Publieke groep*. Deelnemers kunnen dan met één klik lid worden en meedoen. De discussie in de groep wordt ook door zoekmachines gevonden en zo kunnen ook niet-deelnemers er kennis van nemen. Om actief te worden moeten zij zich wel aanmelden. Wil je dat je groep wel op Deeljezorg.nl gevonden wordt, aanmelding relatief eenvoudig is, je vooraf controle houdt over wie wel en niet deelneemt en de inhoud verborgen blijft voor niet-leden? Kies dan voor een *Privé (of gesloten) groep*. Iedereen die lid wil worden moet dan eerst een verzoek aan de beheerder sturen. Je krijgt dan een mail waarin de aanmelding staat en je kunt de persoon al dan niet accepteren. Alleen leden kunnen zien wat er in de groep gebeurt. De rest (inclusief zoekmachines) ziet alleen de naam, omschrijving en wie de beheerder is.
Wil je helemaal niet gevonden worden (ook niet door zoekmachines) en ook niet zichtbaar zijn voor andere deelnemers van Deeljezorg.nl? Kies dan voor de optie *Verborgen groep*. De groep en de inhoud kan alleen gezien en gevonden worden door de leden ervan. Je kunt mensen dus ook geen directe link sturen. Deelnemen kan alleen via een uitnodiging van de beheerder. Daarvoor moet iemand eerst contact worden van de beheerder (jij), je kunt hen vervolgens via 'Stuur uitnodigingen' vragen lid te worden. Veel privacy, maar vrij ingewikkeld dus. Overigens kun je als beheerder de status van de groep altijd weer veranderen. Het is echter wel zo netjes om dat dan de andere leden te laten weten.

Meer leden

- **Via Deeljezorg.nl zelf**
 - o Maak van de zoekmogelijkheid gebruik om deelnemers te zoeken die eventueel geïnteresseerd zouden kunnen zijn in deelname aan je groep. Bijvoorbeeld omdat ze in hun profiel iets melden dat met je onderwerp te maken heeft, ze in een groep zitten die zijdelings ermee te maken heeft, zij een bijdrage hebben geschreven die er mee verband houdt, enz.
 - o Stuur deze deelnemers een persoonlijk bericht, of nodig ze uit om contact te worden. Nodig deelnemers uit via de mogelijkheid 'Stuur uitnodigingen' in de groep. Je kunt een selectie maken uit de deelnemers aan Deeljezorg.nl en hen een berichtje sturen. Zie <http://deeljezorg.nl/help/groepen/uitnodigingen/> voor meer uitleg hierover.
 - o Kijk ook in discussies en prikbordberichten in gerelateerde groepen. Plaats, bijv. bij onderwerpen die verband houden met dat van jou, een oproep om ook aan jouw groep deel te nemen.
- **Buiten Deeljezorg.nl**
 - o Nodig bekenden via de mail uit om naar je groep te gaan en deel te nemen. Geef daarbij duidelijk aan wat de bedoeling is en wijs hun (via links naar de betreffende

pagina's die je in de adresregel van je browser kunt kopiëren) stapsgewijs hoe ze kunnen deelnemen (meld je aan, ga dan naar de groep enz.)

- Maak gebruik van de 'Tip een ander' mogelijkheid op Deeljezorg.nl. Je kunt daarmee iemand een standaard bericht sturen, of dat naar believen aanpassen.
- Maak gebruik van andere sociale media zoals Facebook, Hyves en Twitter om mensen te attenderen op je groep en de bedoeling daarvan. Ook in reacties op nieuw berichten e.d. kun je dat doen. Plaats een directe link naar je groep erbij en nodig hen uit aan het gesprek deel te nemen.

NB: Als iemand zich aanmeldt voor je groep, heet die persoon dan ook even welkom, bijv. door een berichtje op het groepsprkbord, of via een persoonlijk bericht. Je wilt elkaar tenslotte ook leren kennen als medegroepsid. Ook kun je dan jezelf als beheerder even voorstellen. Dat maakt het gesprek een stuk aangenamer.

Activiteit

- Forum:

- Maak gebruik van de forummogelijkheid om discussie te voeren. Via het prkbord wordt het gesprek op een gegeven moment onduidelijk en zijn discussie moeilijk te volgen.
- Maak het forumonderwerp niet te breed (wat vindt jij?), maar stel een duidelijke vraag of plaats een prikkelende stelling die tot reactie uitnodigt. Wees niet bang om daarbij zelf al een mening te geven. Maak het onderwerp niet te breed of algemeen (bijv. niet 'Wat zijn je ervaringen met je behandeling'), maar stel deelvragen of plaats meerdere stellingen (bijv. hoe werd je vooraf geïnformeerd? Werd je actief betrokken bij de wijze van behandelen en zo ja op welke manier? Hoe was de communicatie na de behandeling? Kon makkelijk vragen stellen? Hoe was dat geregeld? Kijkt jouw arts ook voortdurend op zijn computer?, enz.). Bedenk dat leden geen bericht als er een nieuw forumonderwerp of –reactie geplaatst wordt (anders dan bij prkbordberichten)

- Documenten

- Plaats relevante en interessante documenten en links over het onderwerp in je groep. Zorg ervoor dat deelname aan de groep interessant is en blijft voor mensen, dat het een plek is waar je elkaar op de hoogte houdt. Geef daarvoor het goede voorbeeld en zorg dat er bij de start al van alles te vinden is. Leden krijgen bericht als een nieuw document geplaatst is.

- Prikbord

- Via het prikbord kun je je leden op de hoogte houden van nieuwe informatie, of hen attenderen op relevante zaken, nieuwe discussies, documenten of links naar andere sites. Je kunt hen via het prikbord eenvoudig op de hoogte brengen. Geef daarbij kort aan waar het over gaat, evt. met een link naar de betreffende plaats.

- Beheer

- Om een groep levendig te houden en niet alles zelf te moeten doen, kan het (op een gegeven moment) ook interessant zijn om één of meerdere actieve leden van je groep medebeheersrechten te geven. Dat kan door in de 'Admin' naar 'Deelnemers' te gaan. Je kunt er dan voor kiezen om een andere deelnemer te promoten tot Mod (moderator, met minder rechten dan jij) of Admin (met evenveel rechten als jij). Op deze manier kun je leden ook 'belonen' voor hun actieve bijdrage in de groep.

Heb je zelf nog tips voor beheerders? Of heb je een vraag of opmerking? Laat het ons weten via info@deeljezorg.nl. Wie weet komen jouw tips in een nieuwe versie van deze tips.

Wensen en ideeën over de faciliteiten van een groep kun je bespreken in de groep <http://deeljezorg.nl/groups/deeljezorgkanaltijdbeter>.